



**Embajada de la India  
Santo Domingo**  
C. Capitán Eugenio de Marchena #6,  
Santo Domingo 10106

### **VACANTE DE EMPLEO**

La Embajada de la India en Santo Domingo invita a presentar solicitudes para

<b>Título</b>	<b>Recepcionista / Auxiliar</b>	<b>Auxiliar Administrativo</b>
<b>Descripción del Puesto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Labores administrativas relacionadas con Prensa, Información y Cultura.</li><li>● Funciones de protocolo.</li><li>● Gestión de medios de comunicación, redes sociales, etc.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Labores administrativas generales.</li><li>● Funciones de protocolo.</li><li>● Labores relacionadas con Contabilidad y Gestión Administrativa (Personal y Establecimiento).</li></ul>
<b>Requisitos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Nacional dominicano proactivo, de hasta 35 años de edad, con disposición para trabajar y aprender sin limitaciones.</li><li>● Graduado universitario con dominio fluido de los idiomas inglés y español.</li><li>● Habilidades de edición gráfica utilizando el software adecuado.</li><li>● Conocimientos en manejo de redes sociales, publicidad, monitoreo de tendencias y edición de video.</li><li>● Persona con dominio tecnológico y excelentes habilidades informáticas (paquete de MS Office: Word, Excel, PowerPoint, etc.).</li><li>● Conocimiento del panorama cultural de la República Dominicana.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Nacional dominicano proactivo, de hasta 35 años de edad, con disposición para trabajar y aprender sin limitaciones.</li><li>● Graduado universitario con dominio fluido de los idiomas inglés y español.</li><li>● Experiencia laboral previa en funciones relacionadas con el perfil del puesto.</li><li>● Persona con dominio tecnológico y excelentes habilidades informáticas (paquete de MS Office: Word, Excel, PowerPoint, etc.).</li></ul>

Los candidatos interesados pueden enviar su currículum vitae en inglés a:

**Jefe de Cancillería  
Embajada de la India**  
C. Capitán Eugenio de Marchena #6,  
Santo Domingo 10106  
**Tel:** +1 829 893 4233  
**Email:** [cons.sdomingo@mea.gov.in](mailto:cons.sdomingo@mea.gov.in)

**NOTE:- La fecha límite para la recepción de solicitudes es el 15 de mayo de 2026.**